



# RÉPONDRE À UN APPEL D'OFFRE DE MARCHÉ PUBLIC MARCHÉ À PROCÉDURE ADPATÉE

## DÉMARCHE, DOCUMENTS, CONSTRUCTION DE LA RÉPONSE

- Présentation du concept de marché public
- Analyser un appel d'offre à travers un exemple
- Documents de réponses et rédaction d'un mémoire technique
- Comment intégrer la réponse à sa stratégie d'entreprise

Participation VIVEA



## RÉPONDRE À UN APPEL D'OFFRE DE MARCHÉ À PROCÉDURE ADAPTÉE

Vous êtes intéressés pour suivre cette formation, merci de remplir ce coupon et de le retourner à votre conseiller ou votre comptable :

NOM ..... Prénom .....

Adresse .....

Tél : ..... Mail : .....

Agence souhaitée :



**FORMATION  
DISPENSÉE  
SUR NOS AGENCES**

**CERFRANCE  
CENTRE LIMOUSIN**

NOS AGENCES

AUBUSSON

BELLAC

BOURGANEUF

GUERET

GOUZON

LIMOGES

LA SOUTERRAINE

ST YRIEIX LA PERCHE

**1 JOURNÉE**

**POSSIBILITÉ D'UN  
ACCOMPAGNEMENT  
INDIVIDUEL**

**CERFRANCE CENTRE  
LIMOUSIN**

Avenue Georges Guingouin  
CS 80912 Panazol  
87017 LIMOGES Cedex

**Contact :  
Votre agence CERFRANCE**



## Programme:

- Notion de culture générale autour du marché public : comprendre le fondement pour être pertinent dans sa réponse
- Analyser un appel d'offre à travers un exemple concret
- Passage en revue des différents documents de réponse à fournir en fonction du type de marché
- Méthode de rédaction d'un mémoire technique, document incontournable parmi les livrables de réponse
- Les différentes procédures de réponse en fonction de la taille du marché
- La stratégie d'entreprise : comment être pertinent dans sa/ses réponses



## Moyens pédagogiques :

Une large place est laissée pour les échanges avec le formateur qui aidera les stagiaires à structurer leurs réflexions.

Différents supports (vidéo, écrits) et un document de synthèse sera remis aux stagiaires à la fin de la formation.

### **BULLETIN D'INSCRIPTION à renvoyer à votre agence**

ou au **siège social** : CERFRANCE centre Limousin  
Site de Limoges  
2 avenue Georges Guingouin – CS 80912  
87017 LIMOGES CEDEX 1  
@ : [pdutheil@cl.cerfrance.fr](mailto:pdutheil@cl.cerfrance.fr)

V1 – 09/06/2022 – 3.3 – MAPA

## Public :

Chefs d'entreprise, conjoint(e)s, travaillant seul(e)s ou en société

**Prérequis** : absence de prérequis

**Responsable de Stage** : GAYAUD Guillaume

## Handicap :

En situation de handicap, tout besoin d'adaptation pour suivre cette formation peut être étudié sur simple demande au 05.87.50.41.41.

## Durée : 7 heures Présentiel

### COUT DE LA FORMATION :

Coût de la formation (7 heures) : 224 € net de taxe. Prise en charge possible pour les artisans, commerçants. Pour les stagiaires agricoles : prise en charge 224 € VIVEA.

Une attestation est remise à chaque participant à la fin de la formation.

### Conditions générales de vente :

Dans tous les cas, l'inscription à une formation doit impérativement s'accompagner du règlement de celle-ci.

L'inscription à une formation correspond à un engagement moral et financier. La participation à l'ensemble de la journée prévue est indispensable. Sauf cas de force majeure, tout abandon en cours de stage ne donnera pas lieu à une quelconque ristourne sur le prix annoncé.

En cas de désistement de dernière minute sans raison justifiable, nous serons dans l'obligation de facturer une quote-part de la formation.

**Par exemple, lorsqu'un engagement de financement est pris avec VIVEA, le stagiaire sera redevable du montant VIVEA non perçu.**

Le prix annoncé ne comprend pas les frais de repas et de déplacement qui restent à la charge du participant.

***Une facture est envoyée au participant à l'issue de la formation et son formalisme permet de bénéficier du crédit d'impôt formation chef d'entreprise.***

***Une attestation de présence est fournie et doit être IMPERATIVEMENT conservée pour bénéficier du crédit d'impôt.***